

AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER ESAME
ai sensi dell'art. 30 del Regolamento sulle assunzioni di FarmaciaTerni-s.r.l. per la copertura di N. 2
posti con profilo professionale di Farmacista direttore di Farmacia

L'AMMINISTRATORE UNICO

RENDE NOTO

è indetta selezione interna per esame ai sensi dell'art. 30 del regolamento sulle assunzioni di FarmaciaTerni-s.r.l. per la copertura di n. 2 posti con profilo professionale di farmacista Direttore di Farmacia

FarmaciaTerni-s.r.l.,

VISTA

La Delibera dell'Amministratore Unico n. 18 del 03-08-2026 con cui è stato approvato il presente avviso.

VISTA

Altresì, la normativa vigente ed il C.C.N.L. per i dipendenti di Aziende associate ad A.S.SO.FARM.

RENDE NOTO

Che è indetta una selezione interna per un ruolo a tempo pieno di "Farmacista Direttore di Farmacia", attuale livello quadro del vigente C.C.N.L. per i dipendenti di Aziende associate ad A.S.SO.FARM. con corrispondente trattamento economico e normativo.

Art. 1. L' Azienda

FarmaciaTerni-s.r.l., con sede legale in Terni, vico Politeama 3 gestisce i seguenti esercizi farmaceutici nel Comune di Terni:

FARMACIA COMUNALE 1 – PORTA SANT'ANGELO
Viale di Porta Sant'Angelo, 35 – Terni

FARMACIA COMUNALE 2 – QUARTIERE SAN GIOVANNI
Via Piana dei Greci, 5 – Terni

FARMACIA COMUNALE 3 – MARMORE
Via Montesi, 74 – Marmore – Terni

FARMACIA COMUNALE 4 – COOP – GABELLETTA
Via Gabelletta, 5/d – Terni

FARMACIA COMUNALE 5 – QUARTIERE CAMPOMICCIOLO

Via Mola di Bernardo, 18/d – Terni

FARMACIA COMUNALE 6 – PIANETA-COSPEA

Via Montefiorino, 12 – Terni

FARMACIA COMUNALE – FALCHI – VIA ROMA

Via Roma, 39 – Terni

FARMACIA COMUNALE – CORSO TACITO – ospedale 1

C.so Tacito, 79 – Terni

FARMACIA COMUNALE – VIALE TRENTO – ospedale 2

V.le Trento 32/34/36 – Terni

PARAFARMACIA COMUNALE – BORGO BOVIO

Via Donatori di sangue, 20 – Terni

I candidati alla presente selezione, con la sottoscrizione della domanda di ammissione, danno piena e completa disponibilità a prestare la loro attività presso tutte le sedi ed unità operative dell'Azienda e presso eventuali nuovi esercizi che dovessero essere successivamente attivati.

I candidati, con la sottoscrizione della domanda di ammissione, danno, altresì, piena e completa disponibilità alla copertura degli orari di apertura e dei turni di guardia farmaceutica, con espresso riferimento a turni domenicali, festivi e/o notturni.

Art. 2. Competenze richieste, profilo professionale e trattamento economico

Le competenze richieste sono, non solo capacità tecnico-professionali e l'ottima conoscenza della legislazione farmaceutica, ma anche capacità organizzativa, cortesia, propensione a porsi al servizio del cliente, predisposizione alla vendita di prodotti farmaceutici e non, oltre alla capacità di lavorare in gruppo, di risolvere problemi e di collaborare con la Direzione aziendale per il raggiungimento degli obiettivi di risultato sia di servizio che economici.

Filosofia e Criteri Generali di Selezione

La presente procedura selettiva si ispira a rigorosi modelli meritocratici ed è strutturata per individuare profili in grado di guidare lo sviluppo della farmacia e contribuire alla crescita aziendale. Nello specifico, l'iter valutativo intende premiare e misurare:

- La disponibilità al cambiamento e la capacità di governare i processi di trasformazione;
- L'adozione di comportamenti manageriali orientati alla responsabilità, alla *compliance* e all'efficienza;
- La propensione alla crescita professionale, dimostrata sia nel continuo arricchimento delle proprie competenze, sia nella capacità di valorizzare, formare e far crescere il team assegnato

Il rapporto di lavoro sarà costituito e regolato, oltre che dalla contrattazione collettiva di settore (C.C.N.L. per i dipendenti da Aziende Farmaceutiche Speciali - A.S.SO.FARM. applicato

dalla Società), dal Codice Civile e dalle disposizioni normative vigenti e applicabili in materia di lavoro privato nelle imprese.

Art. 3. Requisiti minimi per l'ammissione alla selezione

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti minimi:

1. Essere dipendente di FarmaciaTerni-s.r.l. con rapporto di lavoro a tempo indeterminato con inquadramento al 1° livello – farmacista collaboratore del CCNL Assofarm.
2. Aver positivamente ottemperato all'obbligo di formazione continua e rendersi disponibile ai percorsi formativi che l'azienda riterrà necessari e funzionali alla copertura del ruolo.
3. Aver maturato **almeno due anni** di servizio anche non continuativo in qualità di Farmacista Collaboratore (oppure con qualifica superiore) presso Farmacie Private e/o Pubbliche.
4. Aver svolto per **almeno 3 mesi** l'incarico di direzione provvisoria di Farmacia.
5. Non avere procedimenti disciplinari in corso e non aver riportato sanzioni disciplinari nei due anni antecedenti la data di scadenza del presente avviso.
6. Ottima conoscenza dell'uso delle apparecchiature presenti in Farmacia (computer, registratori di cassa), delle più frequenti applicazioni informatiche e del software gestionale Winfarm.

I requisiti previsti devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione e devono permanere fino alla data di assunzione nel ruolo.

Art. 4 - Termine e modalità di inoltro della domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione, in carta libera, dovrà essere compilata utilizzando esclusivamente il modulo allegato A al presente avviso scaricabile dal sito www.farmaciaterni.it.

La domanda, con gli ulteriori allegati richiesti, dovrà essere consegnata a FarmaciaTerni-s.r.l., a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12:00 del 07/09/2026.

La domanda dovrà essere prodotta, a pena di esclusione, a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo:

afmterni@pec.it dalla PEC personale del candidato.

Nell'oggetto andrà indicato nome e cognome del mittente e la dicitura "Domanda di partecipazione alla selezione per Farmacista Direttore".

A pena di esclusione, le domande di partecipazione alla selezione, con gli ulteriori documenti richiesti,

dovranno essere trasmesse come allegato del messaggio sotto forma di scansione degli originali in formato PDF.

La documentazione trasmessa dovrà essere opportunamente sottoscritta con firma autografa o digitale e ad essa andrà allegata la scansione di un documento di identità in corso di validità del candidato.

Il recapito della domanda, entro il termine perentorio previsto, è a totale ed esclusivo rischio del mittente. Per scongiurare problemi di trasmissione si consiglia di effettuare la scansione in bianco e nero e con bassa risoluzione; il peso complessivo della mail inviata non dovrà comunque superare 5MB.

Faranno fede la data e l'orario indicati nella "ricevuta di avvenuta consegna" della PEC.

Il recapito della PEC è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità di FarmaciaTerni-s.r.l. per il mancato o tardivo recapito. A tal fine si specifica che non saranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi causa, compreso caso fortuito, forza maggiore o fatto di terzi, siano pervenute oltre il termine perentorio.

Art. 5 - Documentazione da inviare

Nella mail inoltrata a mezzo PEC i candidati dovranno inviare:

1. la domanda di partecipazione compilando e sottoscrivendo il modulo A;
2. l'autocertificazione dei titoli di servizio (allegato B);
3. la copia fotostatica del documento di identità in corso di validità. In caso di aspirante membro di uno dei Paesi della U.E. o cittadino extracomunitario, la copia (o l'autocertificazione) della documentazione attestante l'autorizzazione al soggiorno in Italia (es: permesso di soggiorno), con l'indicazione del motivo della permanenza/rilascio e la scadenza;
4. in caso di titolo accademico conseguito all'estero, la copia della dichiarazione di equivalenza/equipollenza/equiparazione o una autocertificazione con indicazione esatta di tutti gli estremi del provvedimento di riconoscimento;
5. in caso di candidati disabili, che nella domanda di partecipazione hanno chiesto ausili e/o tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove, la certificazione sanitaria che specifichi gli elementi essenziali in ordine ai benefici, al fine di consentire di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione alla selezione.

Art. 6 - Privacy e trasparenza

Al presente avviso è allegata "l'informativa sul trattamento dei dati" (allegato C) ai sensi della normativa vigente. Con la sottoscrizione della domanda di partecipazione si dovrà dare atto di aver letto e compreso integralmente l'informativa.

Per consentire a FarmaciaTerni-s.r.l. di adempiere alle prescrizioni di legge in materia di trasparenza ed anticorruzione, il candidato dovrà prestare, nella domanda di partecipazione (allegato A), anche espresso consenso alla pubblicazione sul sito internet della Società ed alla comunicazione a terzi interessati, anche a mezzo mail/PEC, del proprio nominativo e delle valutazioni ottenute.

L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti o il mancato consenso al loro trattamento ed alle dovute comunicazioni e pubblicazioni determineranno l'impossibilità di procedere alla valutazione del candidato che verrà, quindi, escluso.

Art. 7 - Ammissione ed esclusione

L'ammissione dei candidati alle procedure selettive viene disposta previa istruttoria delle istanze pervenute da parte della commissione giudicatrice.

L'istruttoria riguarderà la verifica formale del rispetto dei termini perentori indicati nel presente avviso, dei requisiti minimi e della regolarità e della completezza della richiesta di partecipazione e verrà effettuata dopo la scadenza del termine per la loro presentazione.

L'ammissione verrà comunicata agli interessati tramite pubblicazione sul sito internet di FarmaciaTerni-s.r.l. Comportano l'esclusione dalla selezione:

1. Il mancato possesso dei requisiti minimi necessari prescritti dal presente avviso di selezione entro il termine di scadenza della domanda di partecipazione.
2. La mancata ricezione, da parte di FarmaciaTerni-s.r.l., della domanda entro i termini perentori sopra indicati, anche se dovuta a fatto non imputabile al candidato.
3. La presentazione della domanda di partecipazione con modalità di trasmissione diverse da quelle indicate nel presente avviso.
4. L'omissione delle generalità del candidato nella domanda di partecipazione (all. A).
5. La mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione (all. A).
6. La mancata allegazione dei documenti richiesti dal presente avviso: domanda di partecipazione (all. A) e copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del candidato.

La Commissione, laddove consentito, può disporre l'integrazione delle domande di ammissione presentate che risultino incomplete o che presentino, comunque, irregolarità sanabili.

Effettuata la verifica formale delle domande, i candidati risultati in regola saranno ammessi alla selezione con riserva di successiva verifica del reale possesso dei requisiti di ammissione dichiarati anche a mezzo di produzione documentale.

Art. 8 - Svolgimento della selezione e prove

La selezione si svolgerà nel rispetto dei principi e delle prescrizioni contenute nel vigente "Regolamento per il reclutamento del personale dipendente" redatto ai sensi del Decreto Legislativo 19 Agosto 2016, n. 175 e s.m.i.

I candidati saranno sottoposti a colloquio come di seguito descritto:

1. Prova orale di valutazione delle conoscenze e delle competenze e capacità necessarie per la posizione da ricoprire
2. Prova pratica/orale di idoneità per l'accertamento della conoscenza e della capacità di utilizzo delle apparecchiature presenti in Farmacia (computer, registratori di cassa ecc.) e dei software applicativi più diffusi, con particolare riferimento al gestionale Winfarm.

La prova di idoneità prevede l'attribuzione di un giudizio positivo o negativo.

L'accertamento della conoscenza e della capacità di utilizzo delle apparecchiature presenti in Farmacia (computer, registratori di cassa ecc.) e dei software applicativi più diffusi, con particolare riferimento al gestionale Winfarm utilizzato da FarmaciaTerni-s.r.l., avverrà attraverso un distinto giudizio di idoneità (positivo o negativo).

In caso di giudizio negativo, l'intera prova selettiva si intenderà non superata ed i relativi esiti verranno riportati nel verbale.

1. Argomenti oggetto di valutazione durante il colloquio/prova:

- **Competenze Tecnico-Normative - due domande max 20 punti**
 - Legislazione farmaceutica nazionale e regionale (L. 475/1968, R.D. 1265/1934, ecc.).
 - Normativa sui farmaci e dispositivi medici, farmacovigilanza e dispensazione di stupefacenti.
 - Normativa sulla Trasparenza, Anticorruzione (L. 190/2012) Sicurezza (D.Lgs. 81/08).
 - Conoscenza del MOGC e dello Statuto aziendale
 - CCNL Assofarm
- **Competenze Manageriali e Gestionali – due domande max 20 punti**
 - Gestione del magazzino, controllo scorte e relazioni con i fornitori/grossisti.
 - Budget di farmacia, marginalità, conto economico e strategie di vendita/servizi (Farmacia dei Servizi).
 - Category Management.
 - Loyal Customer Management. Politiche aziendali, azioni e risultati gestionali.
 - Gestione e coordinamento del personale dipendente (turni, motivazione, leadership).
- **Leadership, Gestione del team e politiche aziendali – due domande max 20 punti**
 - Stile di direzione (autorevole vs autoritario) e capacità di ascolto.
 - Gestione dei conflitti interpersonali all'interno del team e tra i team
 - Promozione del lavoro di squadra e orientamento al servizio/utente
 - Definizione degli obiettivi individuali e di squadra (*KPI / Obiettivi di performance*)
 - Contributo alle politiche aziendali

Criteri formali di valutazione del colloquio:

- Padronanza tecnica e normativa della materia.
- Attitudine manageriale e risoluzione di problemi gestionali reali (*problem solving*).
- Chiarezza espositiva, capacità di sintesi e proprietà di linguaggio.

PUNTEGGIO DELLA PROVA

Per la prova orale di valutazione il punteggio massimo attribuibile sarà di 60/60.

Il superamento della prova e l'inserimento in graduatoria è subordinato al raggiungimento di una valutazione di almeno 36/60.

Art. 9 - Commissione Esaminatrice

La Commissione Esaminatrice verrà nominata dall'Amministratore Unico di FarmaciaTerni-s.r.l., nel rispetto di quanto disposto dal vigente " Regolamento per il reclutamento del personale dipendente" redatto ai sensi del Decreto Legislativo 19 Agosto 2016, n. 175 e s.m.i.

La commissione potrà insediarsi anche con modalità da remoto per la verifica dei requisiti dei candidati. E' obbligatoria la presenza per lo svolgimento delle prove d'esame.

Art. 10 - Comunicazioni

Ogni avviso o comunicazione relativi alla selezione saranno effettuati mediante pubblicazione sul sito internet di FarmaciaTerni-s.r.l.

Tali avvisi sostituiranno qualsiasi altro tipo di comunicato, avranno valore di notifica a tutti gli effetti e non saranno seguiti da ulteriori comunicazioni .

La consultazione degli avvisi è un onere dei candidati che non potranno imputare a FarmaciaTerni-s.r.l. alcuna responsabilità per la mancata visione/lettura delle comunicazioni stesse. Il calendario della prova verrà comunicato con un preavviso minimo di 5 giorni.

In caso di ammissione con riserva, verranno comunicati personalmente all'interessato a mezzo PEC, la specificazione delle integrazioni necessarie ed il termine entro cui il candidato dovrà, pena l'esclusione dalla selezione, sanare l'irregolarità.

Art. 11 - Graduatoria finale ed eventuali assunzioni.

La graduatoria finale, formulata dalla Commissione Esaminatrice in ordine di merito, acquisterà efficacia solo dopo l'approvazione da parte dell' Amministratore Unico di FarmaciaTerni-s.r.l., e sarà quindi pubblicata sul sito internet della Società.

La graduatoria finale avrà validità di un anno dalla data di approvazione.

Art. 12 Disposizioni Finali

La presentazione della candidatura implica l' accettazione integrale e senza riserva del presente avviso di selezione e del "Regolamento per il reclutamento del personale dipendente" redatto ai sensi de] Decreto

Legislativo 19 Agosto 2016, n. 175 e s.m.i. di FarmaciaTerni-s.r.l.. consultabile sul sito www.farmaciaterni.it nella sezione "amministrazione trasparente".

La mera partecipazione alla selezione non farà nascere alcun diritto in capo al candidato, compreso il diritto al rimborso delle spese eventualmente sostenute.

La Società, con decisione motivata, potrà non attribuire il ruolo.

Per quanto non previsto nel presente avviso, si applicano le disposizioni contenute nel "Regolamento per il reclutamento del personale dipendente" di FarmaciaTerni-s.r.l.

Ai sensi della legge vigente, la presente selezione non rappresenta un concorso pubblico.

FarmaciaTerni-s.r.l. si riserva, qualora lo ritenga opportuno, di modificare, revocare o annullare in ogni momento in tutto o in parte, il presente avviso e/o la procedura di selezione e/o la graduatoria finale.

FarmaciaTerni-s.r.l. si riserva, altresì, la facoltà di prorogare o riaprire i termini della selezione qualora il numero dei candidati appaia insufficiente per il buon esito della selezione stessa.

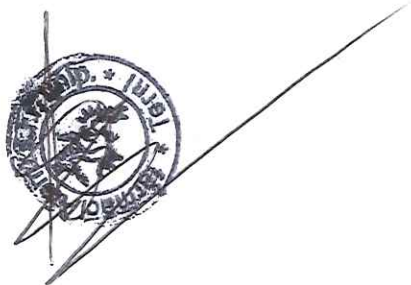
In tale caso resteranno valide le domande presentate in precedenza, con facoltà per i candidati di integrarle, entro il nuovo termine stabilito. La proroga o la riapertura dei termini saranno pubblicati nelle stesse forme previste per la pubblicità del presente avviso.

Art. 13 - Pubblicità dell'avviso e informazioni

Il presente avviso di selezione, resterà pubblicato alla sezione "amministrazione trasparente" del sito internet di FarmaciaTerni-s.r.l. nei termini di legge.

E' allegato al presente avviso:

- A- domanda di partecipazione
- B- autocertificazione titoli di servizio
- C- modello privacy



Prot. n° 1310 del 10/08/2016

Domanda di partecipazione

AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER ESAME
ai sensi dell'art. 30 del Regolamento sulle assunzioni di FarmaciaTerni-s.r.l. per la
copertura di N. 2 posti con profilo professionale di Farmacista direttore di Farmacia

Spett.le
FarmaciaTerni – S.r.l. unipersonale
Vico Politeama, 3
05100 TERNI

(scrivere in carta libera ed in forma leggibile)

..... sottoscritt....., nat.... a
.....il..... (Prov.....), residente a
..... (Prov.) in Via
..... n. CAP Telefono
..... Codice fiscale

E mail

Eventuale altro recapito per comunicazioni relative alla selezione:.....
.....

presa visione dell'avviso per titoli ed esami indetto da "FarmaciaTerni – S.r.l. unipersonale" prot.
n. del.....

DICHIARA

che intende concorrere alla selezione per n.posti con profilo professionale di Farmacista
direttore di Farmacia

CHIEDE

di essere ammess.... a parteciparvi e a tale scopo, consapevole delle responsabilità penali previste
dall'art. 76 del DPR 28/12/2000 n. 445, per falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

quanto segue (**barrare le caselle che interessano e completare**):

- ☐ di essere cittadinan... italian....;
- ☐ di essere cittadin.... di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea (*per i cittadini di altri Stati dell'Unione Europea. Indicare lo Stato di provenienza*);
- ☐ di essere iscritt.... nelle liste elettorali del Comune di;

- ☐ di essere iscritt.... nelle liste elettorali nello Stato (*per i cittadini di altri Stati dell'Unione Europea*)
- ☐ di non essere iscritt.... nelle liste elettorali o di esserne stato cancellato, per il seguente motivo:.....
- ☐ di non aver riportato condanne penali;
- ☐ di aver riportato le seguenti condanne penali:
- ☐ di non aver raggiunto il limite massimo di età o l'anzianità massima di servizio, previsti dalla vigente normativa per il collocamento in quiescenza;
- ☐ di essere in possesso della idoneità psico-fisica al servizio continuativo ed incondizionato nella mansioni proprie della qualifica di farmacista collaboratore;
- ☐ di non essere stat.... destituit.... da pubblico impiego e dispensat.... dal servizio per persistente insufficiente rendimento;
- ☐ di non essere stat.... dichiarat.... decadut.... dall'impiego presso aziende o società comunali per l'esercizio di farmacie o presso pubbliche amministrazioni;
- ☐ di essere in possesso della Laurea in conseguita presso l'Università degli Studi di con votazione
- ☐ di aver maturato almeno 2 anni di servizio anche non continuativo in qualità di Farmacista Collaboratore (oppure con qualifica superiore) presso Farmacie private e/o pubbliche;
- ☐ di aver svolto per ameno 3 mesi l'incarico di direzione provvisoria di farmacia;
- ☐ di conoscere i seguenti sistemi operativi di gestione informatizzata:
- ☐ di conoscere i seguenti applicativi informatici di uso più diffuso (Word, Excel, Internet, Outlook):.....
- ☐ di avere la seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari (*per i soli uomini*);
- ☐ di essere in regola per quanto attiene al servizio militare o civile sostitutivo, secondo le leggi dello Stato di appartenenza e di avere la seguente posizione nei riguardi del servizio militare (*per i cittadini di altri Stati dell'Unione Europea*):
- ☐ di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:
- ☐ di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza e/o precedenza:
- ☐ di essere portat..... di handicap e di chiedere, ai sensi dell'art. 20 della legge 05/02/92 n. 104, il seguente ausilio per l'espletamento della prova e dei seguenti tempi ulteriori per effettuare la prova medesima
- ☐ eventuali note e precisazioni del.... candidat....:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

..... sottoscritt.... allega alla presente domanda i seguenti documenti in carta libera:

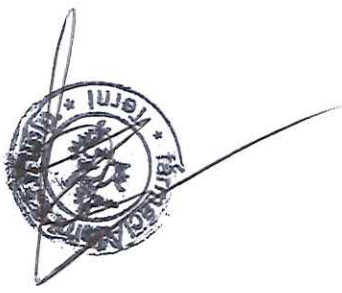
- ☐ Copia fotostatica non autenticata di un documento di identità, ai sensi dell'art. 38 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445;
- ☐ Documentazione in originale o copia autenticata prevista dal presente bando per i candidati che aspirano ai posti riservati alle categorie di cui all'art. 1 delle Legge 68/1999.

..... sottoscritt.... **autorizza** la Società al trattamento dei dati contenuti nella presente domanda nel rispetto della normativa vigente e nelle forme previste dal Bando di concorso.

..... sottoscritt.... **dichiara** di accettare le norme dell'avviso e, in particolare, di quelle relative alla riserva in capo alla Società del diritto di proroga, riapertura, modifica o revoca dell'avviso medesimo.

Data

(firma leggibile e per esteso del candidato)



(art. 46 e art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

[illegible]

				dal					
				al					
				dal					
				al					

NOTE:

(1) *Precisare: se il rapporto di lavoro è a tempo determinato o a tempo indeterminato; se è a tempo pieno o a tempo parziale e, se a tempo parziale, indicare se trattasi di p/time orizzontale, verticale o misto.*

(2) *Il numero delle ore settimanali di lavoro devono essere dedotte dal contratto individuale di lavoro.*

(3) *La tipologia di incarico superiore è data dalla specifica qualifica superiore e dal relativo livello contrattuale.*

AVVERTENZE:

- scrivere stampatello ed in forma leggibile;
- gli spazi lasciati in bianco devono essere barrati;
- per la validità della presente autocertificazione è necessario allegare la fotocopia di un documento di riconoscimento.

Io sottoscritto **DICHIARO**, infine, di essere informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) –e del D.Lgs 196/2003 come modificato dal D.Lgs. 101/2018 , che i dati sopra indicati verranno utilizzati da FarmaciaTerni – S.r.l. per le finalità connesse alla gestione della selezione, anche mediante l'utilizzo di strumenti informatici.

Data

Firma



INFORMATIVA PRIVACY

La presente informativa, redatta ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 (d'ora innanzi GDPR) e del D.lgs. n. 196/2003, come novellato dal D.lgs. n. 101/2018, viene resa dal

Titolare del trattamento

Farmaciaterni S.r.l. Unipersonale, con sede legale a Terni, Palazzo Falchi, Vico Politeama 3, c.f. e p.iva 00693320558, in persona del legale rappresentante pro tempore (d'ora innanzi, "FARMACIATERNI"), che tratterà i Suoi dati per le finalità di seguito indicate (di seguito, per brevità, definita "Titolare del trattamento" o "Titolare")

Responsabili del trattamento

L'elenco dei Responsabili del trattamento (*Processors*), che trattano i dati per conto del Titolare è disponibile presso la sede legale di FARMACIATERNI.

Responsabile della protezione dei dati

Il responsabile della protezione dei dati incaricato da FARMACIATERNI può essere contattato all'indirizzo mail dpo@farmaciaterni.it.

Finalità del trattamento

Il trattamento dei Suoi dati personali, anche particolari (già "dati sensibili", v. artt. 9 e 10 GDPR), forniti a partire dalle fasi precedenti la selezione, ha il solo fine di consentire la gestione, lo svolgimento e la definizione della selezione per n. 2 direttori di farmacia, di cui all'avviso di selezione approvato con la delibera n. 18 del 03/08/2026.

Base giuridica del trattamento.

Base giuridica del trattamento è costituita dall'art. 6, comma 1, lett. c) ed e) GDPR, essendo lo stesso trattamento necessario per adempiere ad un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento (lett. c) e per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico e connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (e).

Costituisce, inoltre, base giuridica del trattamento relativo ai dati particolari, ai sensi degli artt. 9 e 10 GDPR, il consenso.

Mancato conferimento dei dati ovvero rifiuto al trattamento degli stessi.

Il conferimento dei dati personali a Lei richiesti è indispensabile ai fini della corretta gestione della selezione.

Di conseguenza, il mancato conferimento di tali dati, totale o parziale, oppure un rifiuto, totale o parziale, al trattamento degli stessi, comporterà per Lei l'impossibilità di partecipare alla selezione relativa al Bando sopra indicato.

Modalità di trattamento dei dati

I Suoi dati personali verranno trattati principalmente con strumenti telefonici e telematici e saranno conservati in un archivio cartaceo e/o in una banca dati elettronica del Titolare. I dati saranno trattati in conformità alla normativa privacy, avendo il Titolare messo in atto misure tecniche ed organizzative idonee a garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio ai sensi dell'art. 32 GDPR, al fine di tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi dell'interessato.

Per il trattamento dei Suoi dati non sarà utilizzato alcun processo decisionale automatizzato, né essi costituiranno oggetto di profilazione.

Destinatari o eventuali categorie di destinatari dei dati personali.

I Suoi dati potranno essere comunicati:

- (1) a tutti i soggetti cui la facoltà di accesso a tali dati è riconosciuta in forza di provvedimenti normativi;
- (2) a tutte le persone fisiche e/o giuridiche, pubbliche e/o private, quando la comunicazione risulti funzionale alla gestione della selezione relativa al Bando sopra indicato;
- (3) a personale autorizzato dal Titolare, secondo istruzioni impartite nel rispetto della normativa privacy, ovvero a responsabili ex art. 28 GDPR coinvolti nella gestione del Bando sopra indicato.

Non è, in ogni caso, previsto alcun trasferimento dei dati ad un paese terzo *extra* UE ovvero ad organizzazioni internazionali.

Periodo di conservazione dei dati personali.

I dati forniti verranno conservati per un periodo massimo di 10 anni a far data dal termine della procedura di selezione.

Diritti dell'interessato.

All'interessato sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 7, da 15 a 22, e 77 del GDPR.

- Diritto di accesso, art. 15 GDPR: diritto alla conferma che via sia in corso un trattamento di dati che riguarda l'interessato ed accesso a tali dati, con diritto di copia;
- Diritto di rettifica, art. 16 GDPR: diritto di ottenere, senza ingiustificato ritardo, la rettifica dei dati personali inesatti che riguardano l'interessato e/o l'integrazione dei dati personali incompleti;
- Diritto alla cancellazione, art. 17 GDPR: diritto di ottenere, senza ingiustificato ritardo, la cancellazione dei dati personali che riguardano l'interessato;
- Diritto alla limitazione di trattamento, art. 18 GDPR: diritto di ottenere la limitazione del trattamento quando (a) l'interessato contesta l'esattezza dei dati personali, per il periodo necessario al titolare per verificare l'esattezza di tali dati; (b) il trattamento è illecito e l'interessato, anziché la cancellazione, chiede che l'utilizzo dei dati sia limitato; (c) i dati personali sono necessari all'interessato per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria; (d) l'interessato si è opposto al trattamento di cui all'art. 21 GDPR, nel periodo di attesa della verifica in merito all'eventuale prevalenza di motivi legittimi del titolare del trattamento rispetto a quelli dell'interessato;
- Diritto alla portabilità dei dati, art. 20 GDPR: diritto di ricevere, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da un dispositivo automatico, i dati personali che riguardano l'interessato forniti dal titolare e il diritto di trasmetterli ad altro titolare senza impedimenti, qualora il trattamento si basi sul consenso e sia effettuato con mezzi automatizzati, nonché il diritto di ottenere che tali dati siano trasmessi dal titolare ad altro titolare se tecnicamente possibile;

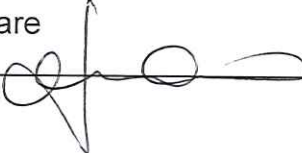
- Diritto di opposizione, art. 21 GDPR: diritto di opporsi al trattamento di dati personali fondato sul legittimo interesse del titolare o sulla esecuzione di un compito di interesse pubblico o dell'esercizio di pubblici poteri (art. 6, lett. e) o f)), compresa la profilazione, nonché di opporsi se i dati personali vengono trattati per finalità di *marketing* diretto, compresa la profilazione;
- Diritto di revoca, art. 7 GDPR: l'interessato ha il diritto di revocare il proprio consenso in qualsiasi momento. La revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca;
- Diritto di reclamo, art. 77 GDPR: l'interessato ha il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, Piazza Venezia n. 11 - 00187 Roma.

I diritti di cui sopra potranno esercitarsi contattando tramite raccomandata a.r. il Titolare ovvero il DPO tramite l'indirizzo mail **dpo@farmaciaterni.it**, il quale, al più tardi entro un mese dal ricevimento della richiesta, fornirà le informazioni relative all'azione intrapresa in conseguenza della richiesta.

L'esercizio dei diritti è gratuito ai sensi dell'art. 12 GDPR. Tuttavia, in caso di richieste manifestamente infondate o eccessive, anche per la loro ripetitività, il titolare potrà addebitare i costi amministrativi sostenuti per gestire la/le richieste oppure rifiutare di soddisfare la richiesta.

Terni, 03/08/26

Il Titolare



Dichiaro di avere letto e compreso l'informativa che precede.

Luogo e data _____

Firma _____

Presto il mio consenso espresso al trattamento dei dati particolari e giudiziari ex artt. 9 e 10 GDPR, necessari per la gestione della procedura di selezione

Firma _____